2021

Руководство для студентов

Составитель - Назипов И.Т.

Казанский исламский университет

01.01.2021

Оглавление

Общие принципы работы в ИС “Электронное медресе” 2
Личный кабинет 5
  Заполнение личного кабинета 7
  Календарь событий 10
  Оценки (зачетная книжка) 10
Электронное портфолио 11
Обзор учебных блоков электронных курсов 16
  Работа с учебными материалами в ИС “Электронное медресе” 16
  Выполнение контрольных заданий и тестов в ИС “Электронное медресе” 18
Настройка мобильного приложения ИС “Электронное медресе” 23
Коммуникация (взаимодействие) в ИС “Электронное медресе” 25
  Система проведения онлайн занятий BigBlueButton 25
  Участие в вебинаре 28
  Мобильное приложение Adobe Connect ... **Ошибка! Закладка не определена.**
Электронная библиотека Znanium.com 29

Общие принципы работы в ИС “Электронное медресе”

ИС «Электронное медресе» разработана и используется для реализации на базе МРО ООВО «Казанский исламский университет» программы среднего профессионального религиозного образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» с платформами вебинаров для проведения онлайн занятий со студентами.

Построенная модель образовательной среды реализована в виде веб-портала (http://e.kazankiu.ru) и базируется на следующих компонентах (рис.1):

1. Система управления обучением (реализована на базе LMS Moodle 3.7).
2. Система проведения онлайн занятий (реализована на базе Connect Meeting Hstd).
3. Электронная библиотека (реализован доступ в электронно-библиотечную систему http://znanium.com)
4. Система технической поддержки студентов (реализована на базе Open Source ПО).

Рис.1. Модель технической реализации образовательной среды

ИС «Электронное медресе» построено на базе системы Moodle (*Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment* – модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда) – это свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего, на организацию взаимодействия между преподавателем и учениками.

Для использования ИС «Электронное медресе» достаточно иметь браузер, что делает использование этой учебной среды удобной как для преподавателя, так и для обучающихся.

Единственным условием для пользователя является наличие доступа в Интернет, браузера, для дополнительных материалов – наличие соответствующего софта.

Для входа в систему наберите в браузере адрес сайта http://e.kazanriu.ru/.

При этом открывается стартовая страница системы (рис. 2). Для полноценной работы в системе необходимо пройти авторизацию в поле, расположенной в правом верхнем углу окна. Для входа в систему необходимо ввести свой **логин** и **пароль**, полученный у администратора. По умолчанию, сессия пользователя длится 60

минут.

Рис.2. Главная страница сайта

При входе в систему открывается **главная страница сайта**. В центре страницы содержится слайдер, ниже основные разделы ИС «Электронное медресе» (блоки Образовательный стандарт (1), Расписание занятий (2), Электронная библиотека (3), Виртуальный кабинет(3)) список электронных курсов (сгруппированные по категориям курсов), а по краям расположены функциональные блоки, позволяющие настраивать работу системы (при наличии прав) и производить определенные действия, а также информационные блоки.

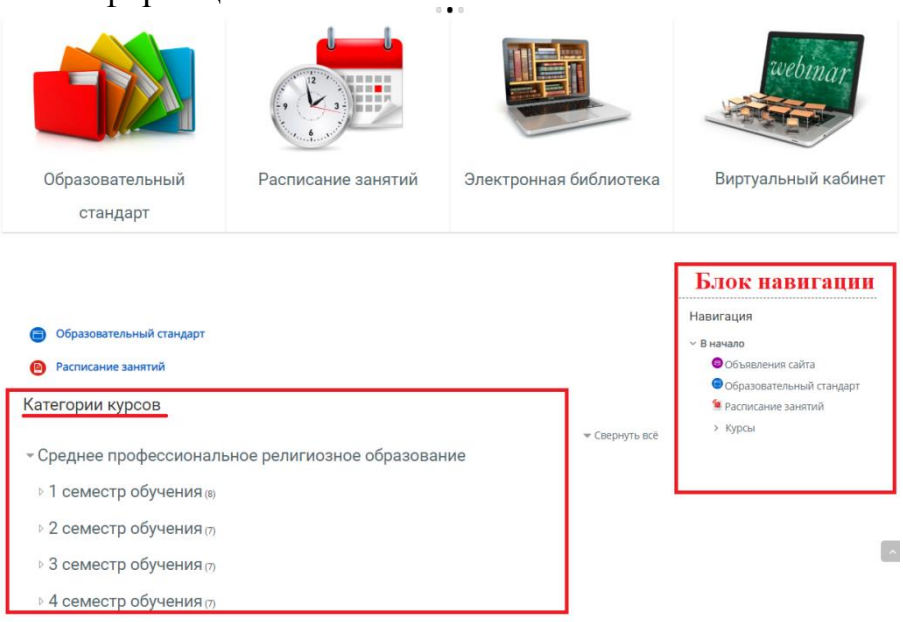


Рис.2а. Главная страница сайта (продолжение)

Блоки в главной странице предоставляют доступ к следующим разделам ИС.

- **Образовательный стандарт**. В данном блоке отображаются ссылки на основную профессиональную образовательную программу, учебный план, календарные планы, документы, регламентирующие образовательную деятельность.
- **Расписание занятий**. Здесь размещается расписание занятий за текущий семестр. Время занятий указано по московскому времени.
- **Электронная библиотека.** Содержит информацию об электронных ресурсах библиотеки, в том числе осуществляет автоматическую аутенфикацию при переходе в ЭБС Знаниум.
- **Виртуальный кабинет.** Осуществляется переход в виртуальный класс (вебинар) для студенческих групп. Для каждой группы создана отдельная виртуальная комната.
- **Блок навигации**. Блок навигации появляется на каждой странице сайта. Он содержит расширяющееся древовидное меню: В начало (ссылка на главную страницу сайта), далее развертываемые меню: Главная (домашняя) страница данного пользователя, Страницы сайта, доступные пользователю, и Страница курсов пользователя (Мои курсы). Что появится в развертываемых меню блока «Навигация» зависит от роли пользователя, от местонахождения на сайте и от любых настроек, которые применяются глобально.
- **Календарь**. Отображает события, которые должны произойти или уже произошли.

Если Вы забыли пароль, то можно автоматически восстановить пароль на сайте ИС «Электронное медресе». При неправильном наборе пароля система выдает следующее окно:

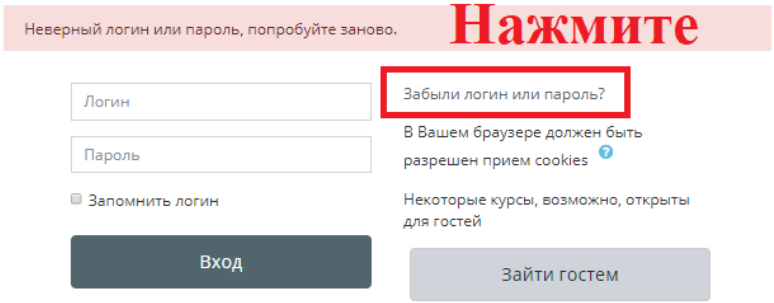


Рис. 3. Окно ввода логина и пароля

Если нажать на ссылку **Забыли логин или пароль?**, то появляется окно восстановления пароля.

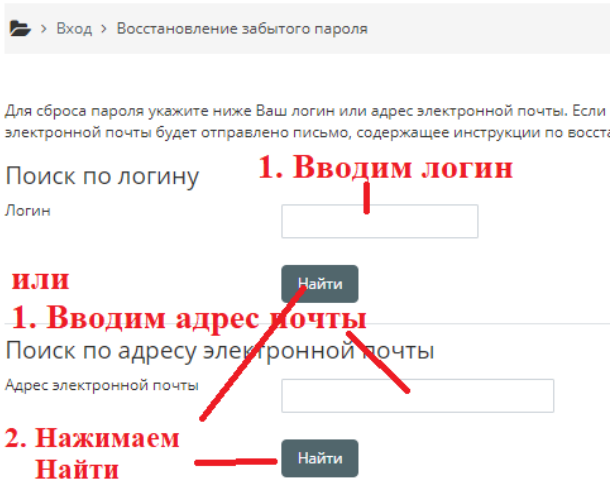


Рис. 4. Окно восстановления пароля

При нажатии «Найти», если Вы указали верный логин или адрес электронной почты, то Вам будет отправлено электронное письмо со ссылкой для восстановления пароля.

Оно содержит простые инструкции (рис. 5) для завершения процедуры изменения пароля. Если после этого возникнут какие-то сложности, свяжитесь с администратором сайта.

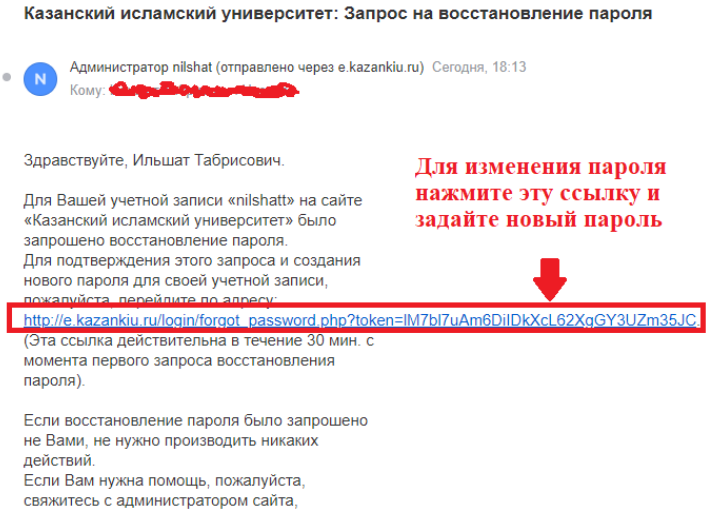


Рис. 5. Письмо для смены пароля в систему

Если Вы еще не зарегистрированы в системе, необходимо подать заявку через Центр электронного и дистанционного обучения. При возникновении вопросов, для восстановления пароля можно обратиться в Центр электронного и дистанционного обучения в 220 каб., тел.: 8 (843) 277-58-22.

Личный кабинет

После авторизации вы попадаете в персонализированное окно ИС «Электронное медресе» (рис. 6), которое содержит следующие разделы:

1. **Область уведомлений и сообщений.** В данном блоке Вы увидите уведомления о выданных заданиях, комментариях Ваших работ, а также сообщения от других пользователей системы.

2. **Верхнее меню.** Здесь Вы можете открыть Личный кабинет, Календарь Ваших событий (расписание занятий, крайние сроки сдачи тестов и заданий предмета), Мои курсы (выпадающее меню со списком предметов).
3. **Блок навигации**. Блок навигации появляется на каждой странице сайта. Он содержит расширяющееся древовидное меню: Личный кабинет (ссылка на главную страницу сайта), далее развертываемые меню: Домашняя страница данного пользователя, Страницы сайта, доступные пользователю и Страница курсов пользователя (Мои курсы). Что появится в развертываемых меню блока «Навигация» зависит от роли пользователя, от местонахождения на сайте Moodle и от любых настроек, которые применяются глобально.
4. **Электронное портфолио обучающегося.** В этом блоке отображается ссылка для перехода в раздел с портфолио обучающихся на портале.
5. **Календарь.** Отображается календарь на текущий месяц. В календаре разными цветами отмечены предстоящие события.
6. **Предстоящие события.** Отображаются все события текущего месяца в хронологическом порядке.
7. **Лента объявлений.** В бегущей строке отображаются последние объявления сайта.
8. **Блок недавно открытых курсов.** Отображается список просмотренных за последнюю неделю курсов.
9. **Все курсы.** Отображаются все курсы текущего студента. Здесь можно выставить фильтр на отображение курсов указанного семестра.

Блоки в правой панели при необходимости можно свернуть/развернуть. Для этого необходимо нажать на кнопку **Скрыть блоки** в верхнем меню. Эти манипуляции применимы не только к блокам на главной странице, но и к любым блокам в системе (в том числе на домашней странице пользователя / курса).

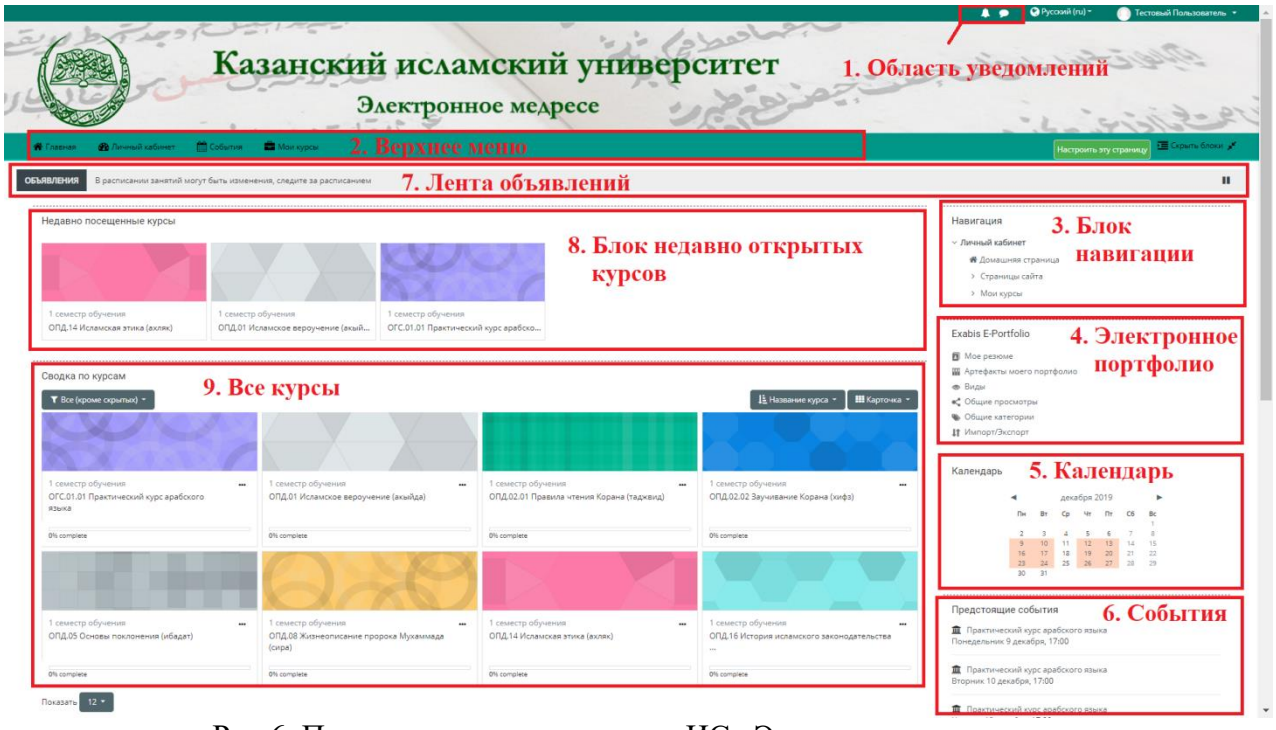


Рис 6. Персонализированное окно ИС «Электронное медресе»

После входа в систему также Ваше имя будет отображено в правой верхней части страницы. При щелчке левой кнопкой мышки на имени откроется выпадающий список, и Вы сможете перейти к Вашему пользовательскому меню или выйти из Вашего личного кабинета (сменить пользователя).

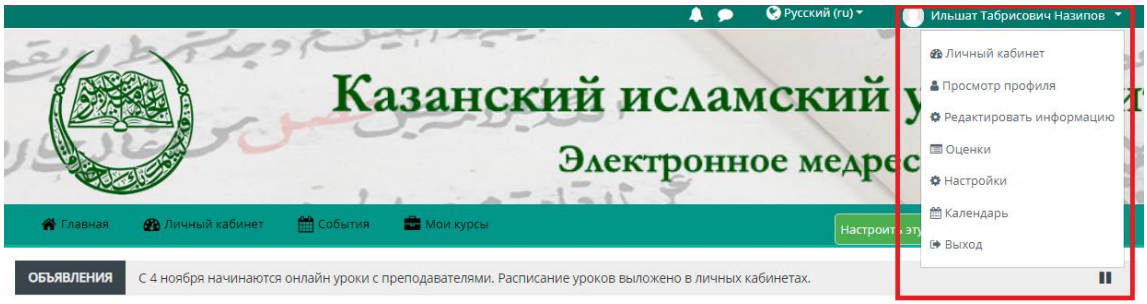


Рис.7 Меню пользователя

Меню пользователя состоит из страниц:

- **Личный кабинет.** Личный кабинет пользователя, состоящий из блоков Навигация, Личные файлы, Календарь, Предстоящие события, Пользователи на сайте, Сводка по курсам.
- **Просмотр профиля**. Здесь отображается информация о пользователе, профили участника в рамках курсов, созданные пользователем записи блога, сообщения и темы форумов.
- **Редактировать информацию**. Здесь Вы можете отредактировать информацию о себе.
- **Оценки.** На данной странице отображаются ссылки на оценки по всем курсам пользователя: если пользователь в курсе является студентом, то отображается его личный отчет по оценкам в рамках этого курса; если пользователь в курсе является преподавателем, то отчет по оценкам отображается полностью.
- **Настройки**. На данной странице находятся настройки учетной записи.
- **Календарь**. Выводятся сообщения о запланированных событиях из курсов, на которые зарегистрирован текущий пользователь.
- **Выход**. Осуществляется выход из профиля и системы.

Заполнение личного кабинета

Приветствуется заполнение информацию о студенте: здесь Вы можете кратко рассказать о себе, эта информация будет отображаться другим пользователям на странице Вашего профиля; также в данном пункте возможна загрузка фотографии: чтобы добавить новое изображение, выберите его (в формате JPG или PNG) и нажмите «Обновить профиль». Изображение будет обрезано до квадрата размером 100x100 пикселей.

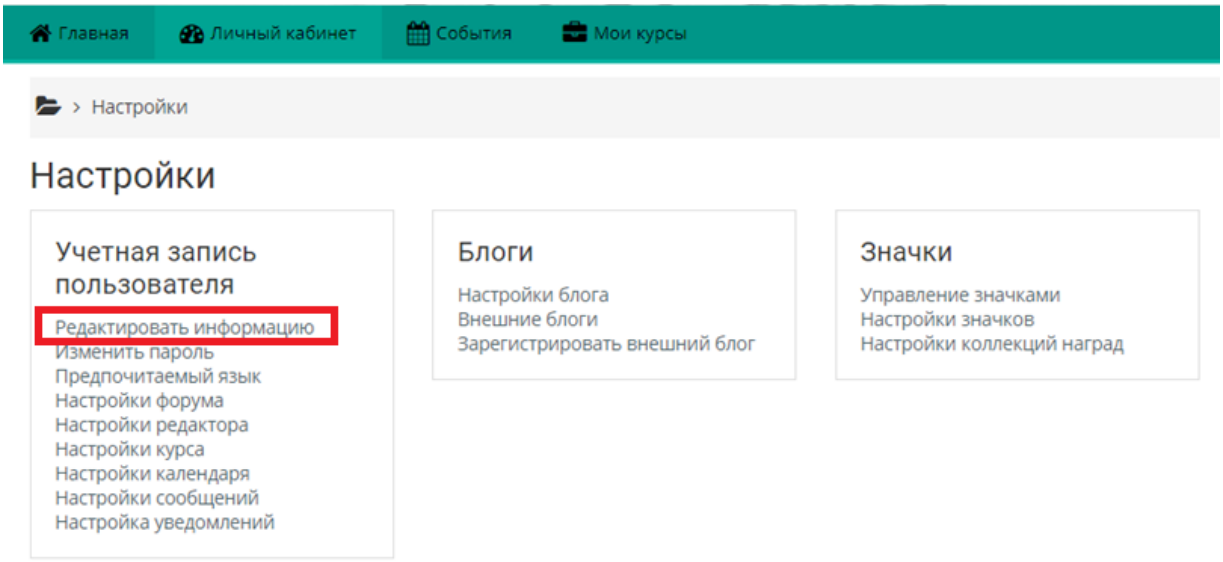


Рис. 8. Настройки пользователя

Используя ссылку **«Редактировать информацию»**, необходимо заполнить информацию о себе:

- **Имя** (если Вы являетесь преподавателем, в данном поле целесообразно будет указывать Имя Отчество).
- **Фамилия.**
- **Адрес электронной почты.** Данный пункт нужно обязательно заполнить, так как только при корректном указании личной почты Вы сможете получать системные оповещения.
- **Показывать адрес электронной почты.** Данный параметр определяет, могут ли другие пользователи видеть адрес вашей электронной почты. Возможные варианты: Никому не показывать, Всем (включая гостей), Только другим слушателям курса.
- **Город.** Желательно указать название населенного пункта, где Вы живете.
- **Страна.** Выбрать страну из выпадающего списка.
- **Часовой пояс.** Необходимо выбрать часовой пояс. Например, *часовой пояс Москва.*
- **Описание.** В это поле необходимо ввести краткую о себе, эта информация будет отображаться другим пользователям на странице Вашего профиля.
- **Новое изображение.** В данном пункте возможна загрузка фотографии; чтобы добавить новое изображение, выберите его (в формате JPG или PNG) и загрузите.

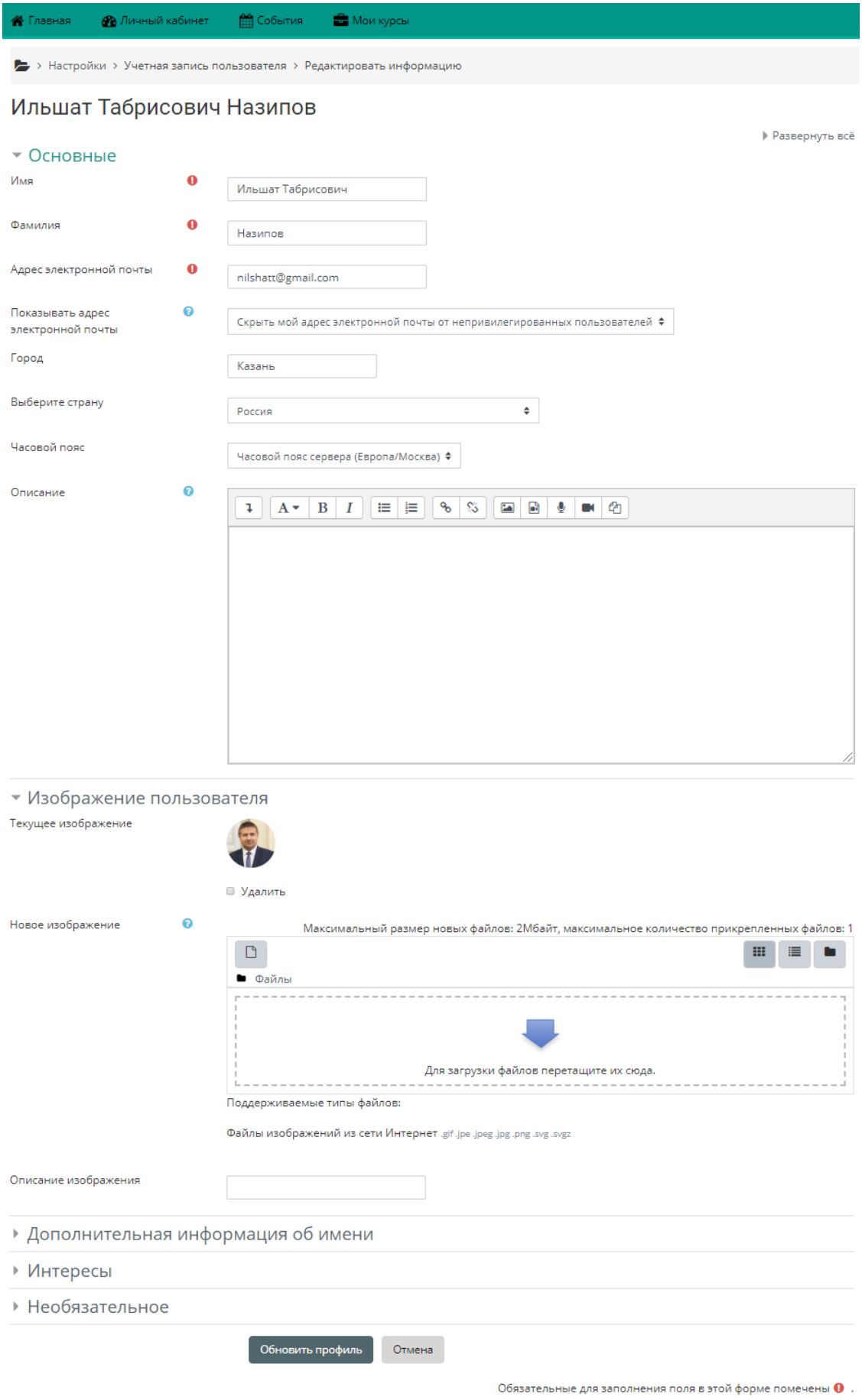


Рис. 9. Окно редактирования информации о пользователе

Календарь событий

Блок «Календарь» доступен на главной странице сайта. В рамках своего курса Вы можете добавить данный блок на домашнюю страницу курса.

Примечание. На домашнюю страницу курса не рекомендуется добавлять одновременно блоки «Календарь» и «Предстоящие события», так как данные блоки схожи по назначению.

Блок «Календарь» отображает следующие события:

- Сайт - общие события, отображаемые для всех пользователей системы во всех курсах, создаются администраторами.
- Категория – события категории (группы курсов, точнее - потока), отображаемые для всех пользователей системы во всех курсах.
- Курс - события курса, отображаемые для всех участников курса и создаваемые преподавателями.
- Группы - групповые события, предназначенные для конкретной группы учеников (для участников других групп они не отображаются), создаваемые преподавателями.
- Пользователь - Ваши личные события, отображаемые только для Вас.

Разного типа события в календаре отображаются разными значками.

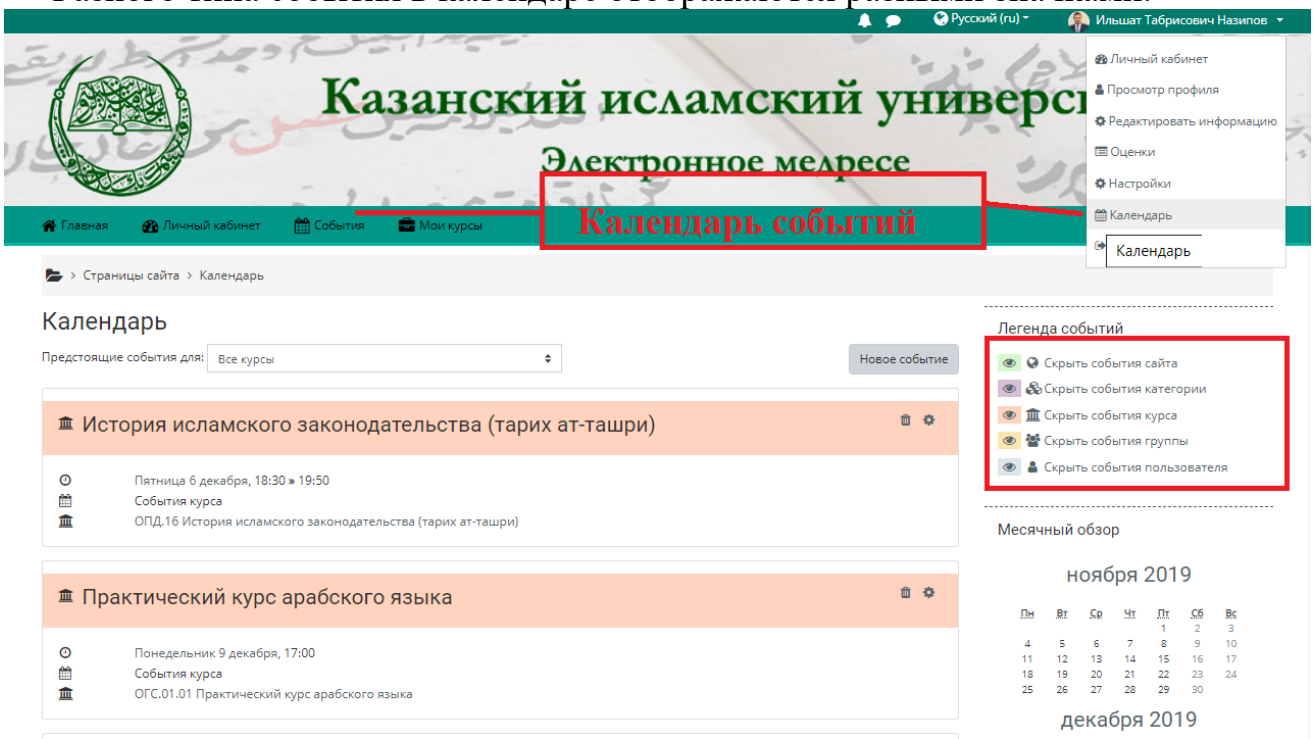


Рис. 10. Просмотр календаря событий

Оценки (зачетная книжка)

Данный пункт позволяет студенту посмотреть итоговую оценку за семестр по всем курсам текущего семестра. Оценки выставляются в баллах. Здесь отображается суммарная оценка по всем видам выполненным работам текущего пользователя в данном семестре. Если не выполнена ни одна работа, то колонка оценки будет пустым.

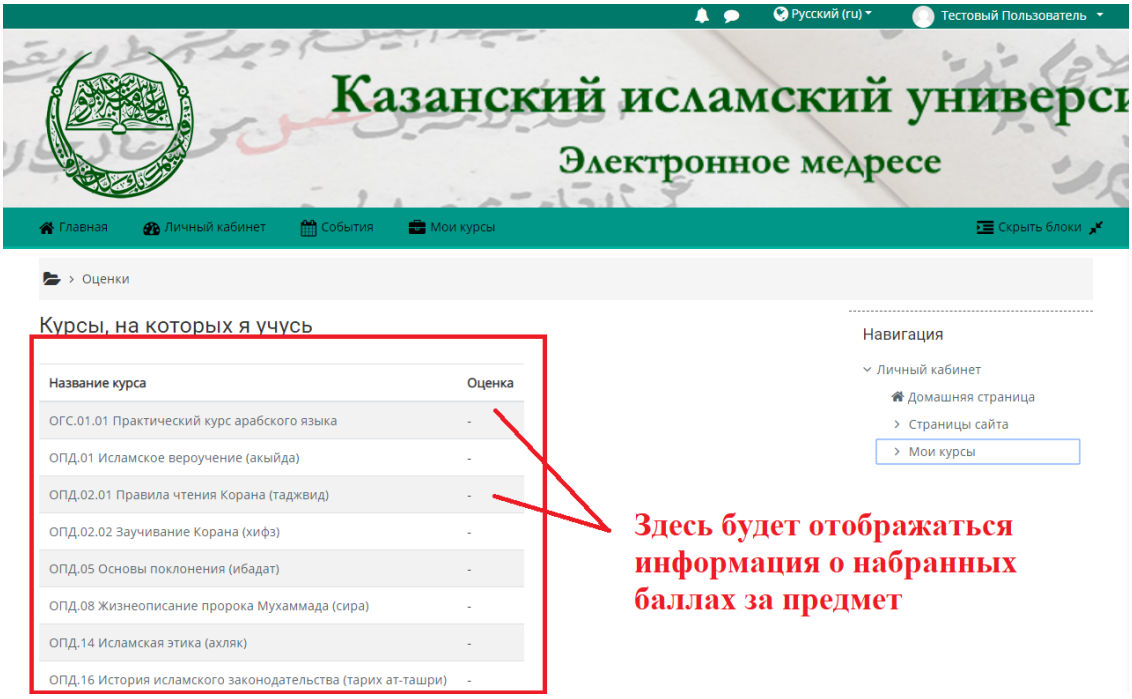


Рис. 11. Зачетная книжка студента

Электронное портфолио

Инструмент «Электронное портфолио» позволяет размещать в ИС «Электронное медресе» рефераты, курсовые работы и другие файлы для оценки преподавателем. По сути, данный инструмент позволяет в одном месте собрать все файлы, которые Вы используете для учебы, также Вы можете дать общий доступ для ознакомления и оценивания этих работ другим преподавателям и студентам.

Для начала работы с инструментом «Электронное портфолио», необходимо добавить панель работы с ним. Для этого необходимо зайти в личный кабинет на сайте ИС «Электронное медресе» (http://e.kazankiu.ru) и на главной странице нажать кнопку **Настроить эту страницу**.

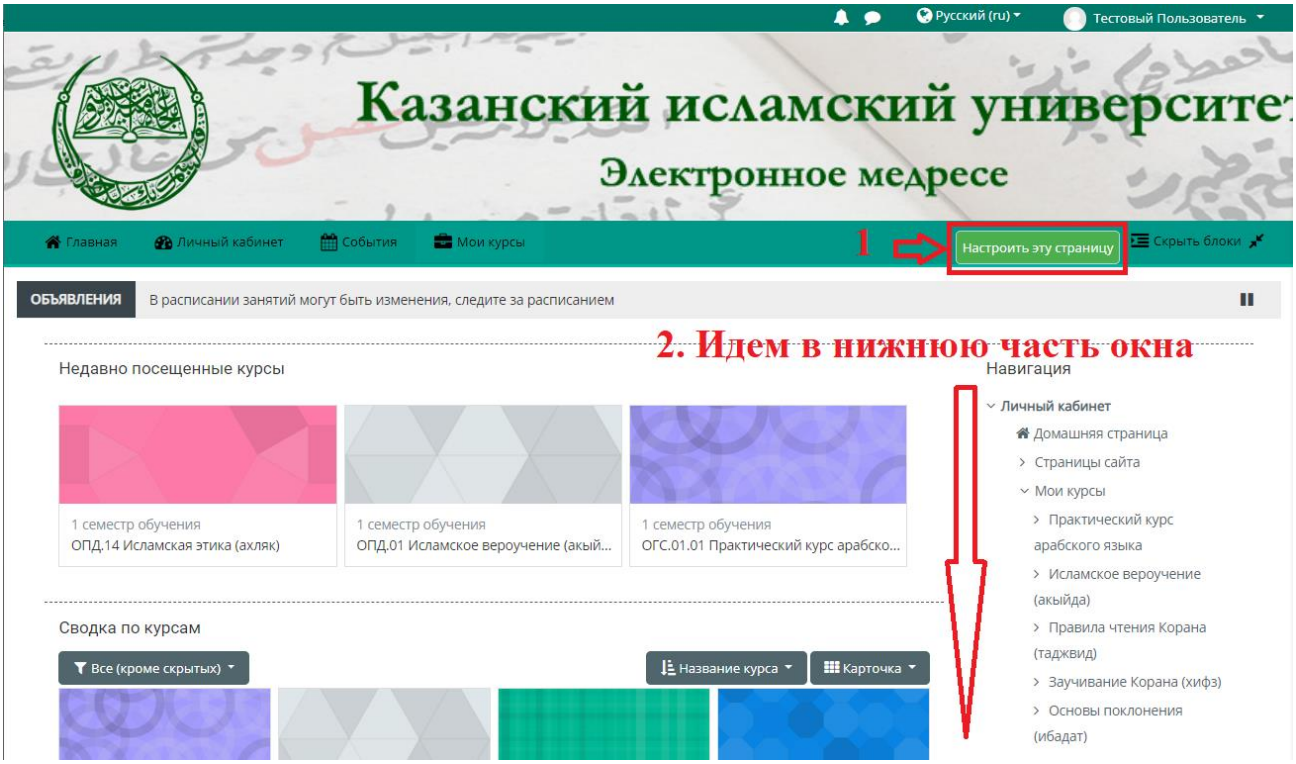


Рис. 12. Переход в режим настройки главного окна

В самом низу на правой панели появляется пункт **Добавить блок**.

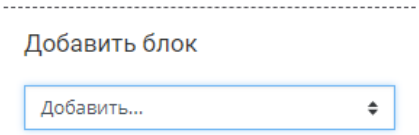


Рис. 13. Добавление нового блока

Нажимаем **Добавить** и выбираем пункт **Exabus E-Portfolio**

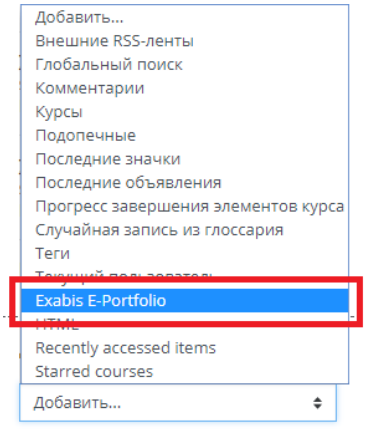


Рис. 14. Выбор добавляемого блока

При этом добавляется блок **Exabus E-Portfolio**. Для удобства Вы можете его перетащить выше. Для начала работы с портфолио вам необходимо перейти к блоку **Exabus E-Portfolio**:

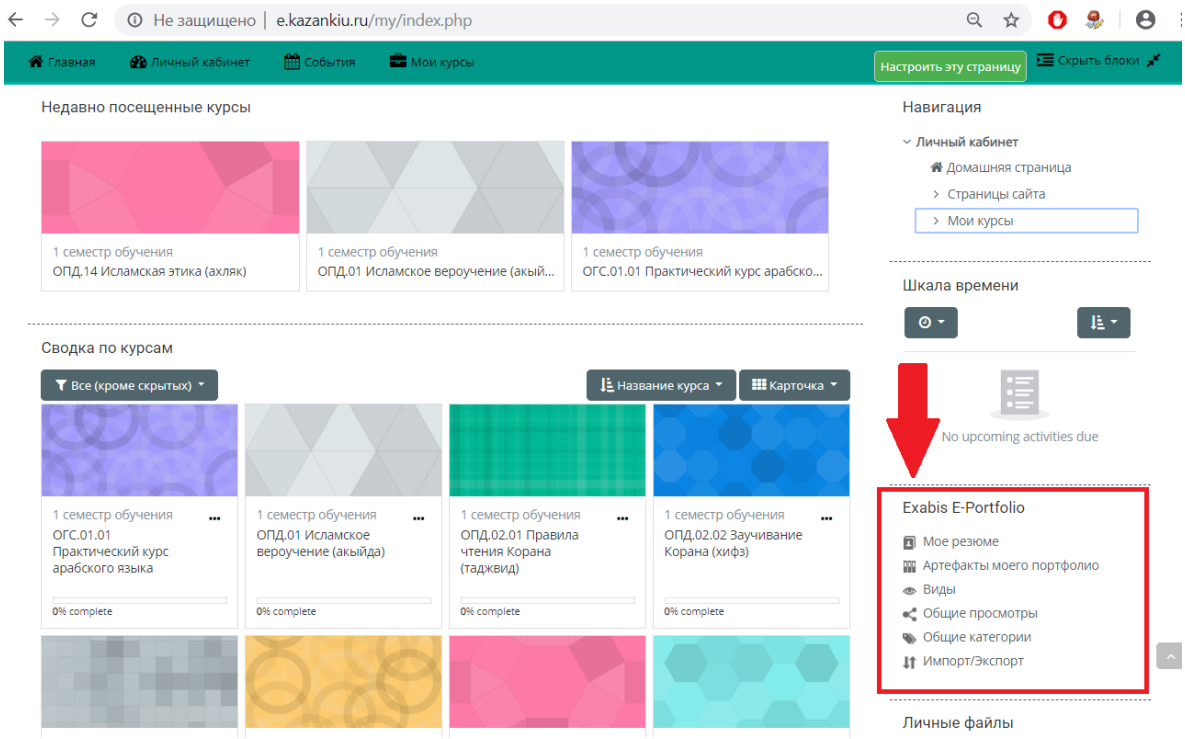


Рис.15. Вид блока в правой панели

При открытии пункта **Артефакты моего портфолио** открывается стандартная структура вашего портфолио с следующими папками (категории):

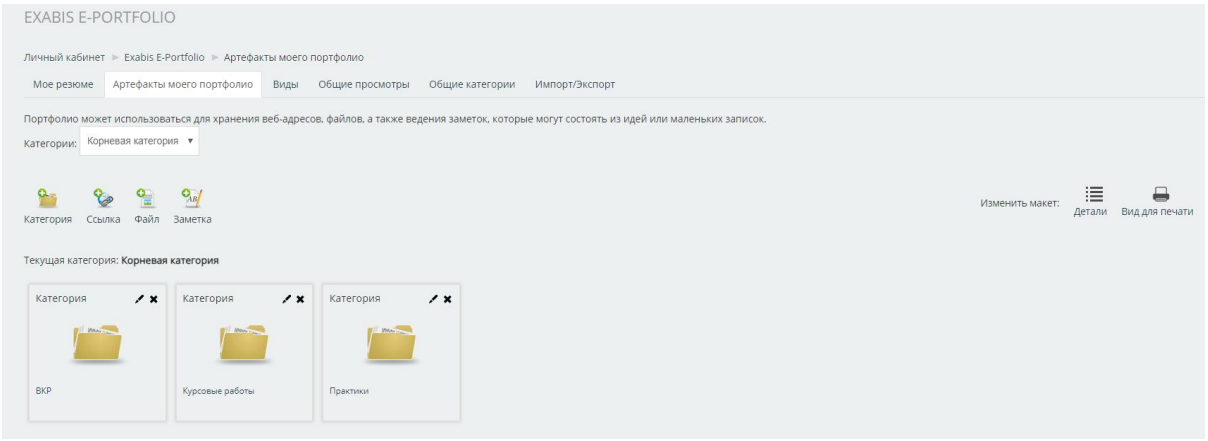


Рис. 16. Вкладка Артефакты моего портфолио Exabus E-Portfolio

При написании курсовых работ, рефератов, данный инструмент позволяет Вам сдать работу на проверку преподавателю. Также Вы можете сами настроить категории (добавив сами нужные дополнительные папки). Для примера опишем процедуру добавления письменной работы в Ваше портфолио и предоставление доступа преподавателю на проверку. Выбираем тип письменной работы, к примеру, курсовую работу:

1. Выбираем категорию (папку) **Курсовые работы** и открываем

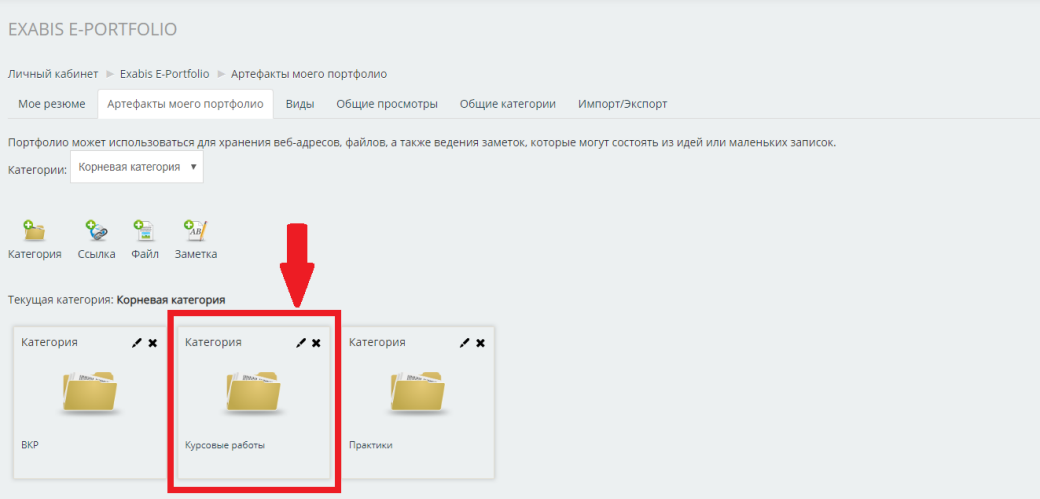


Рис. 17. Выбор категории (папки)

2. Для добавления файла выбираем пункт **Файл**

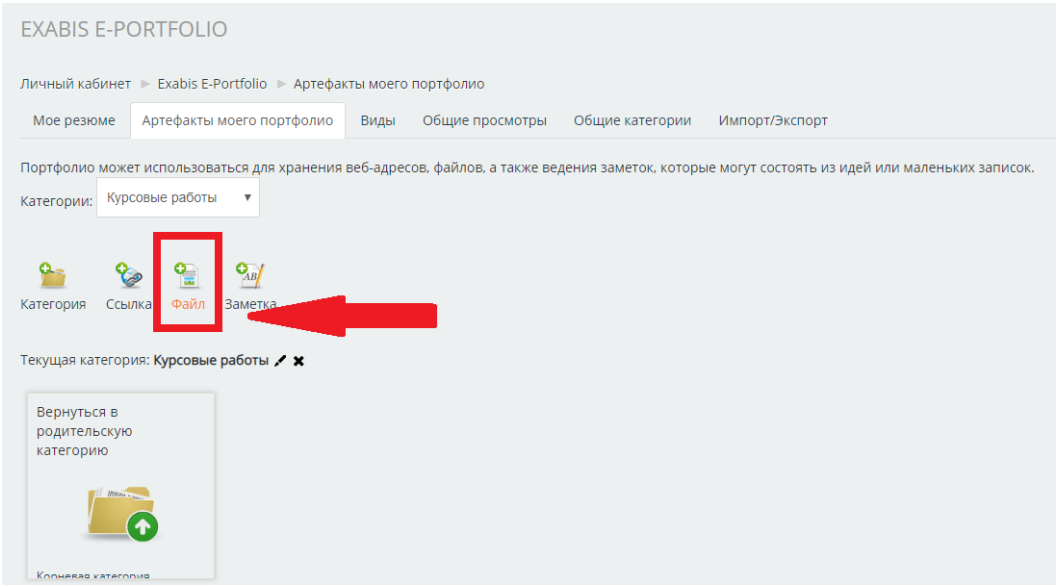


Рис. 18. Выбор типа добавляемого элемента

3. В появившемся окне заполняем следующие поля и прикладываем файл

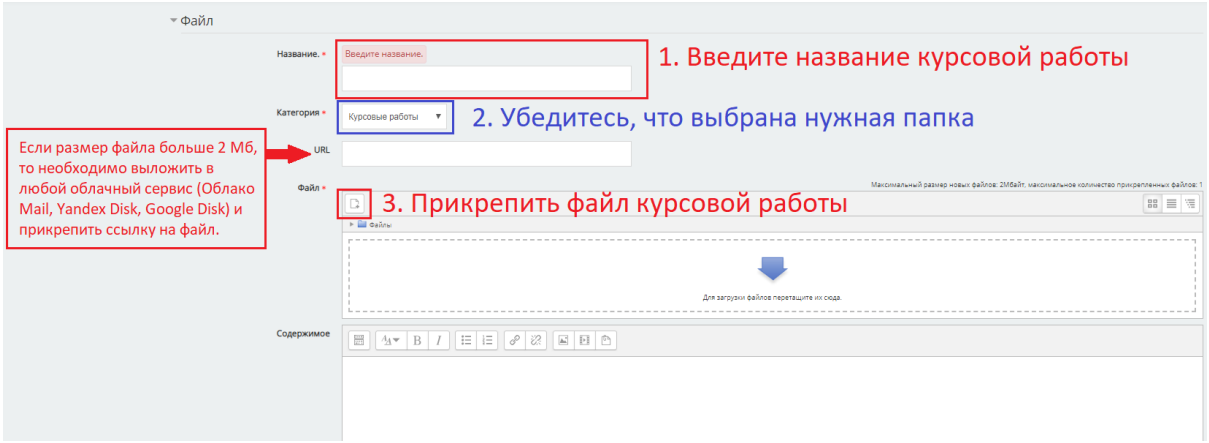
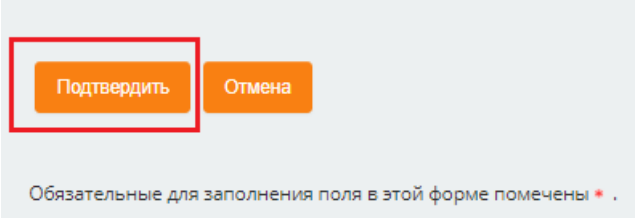


Рис. 19. Заполнение свойств файла

4. В нижней части окна нажимаем кнопку



5. Файл добавлен в папку

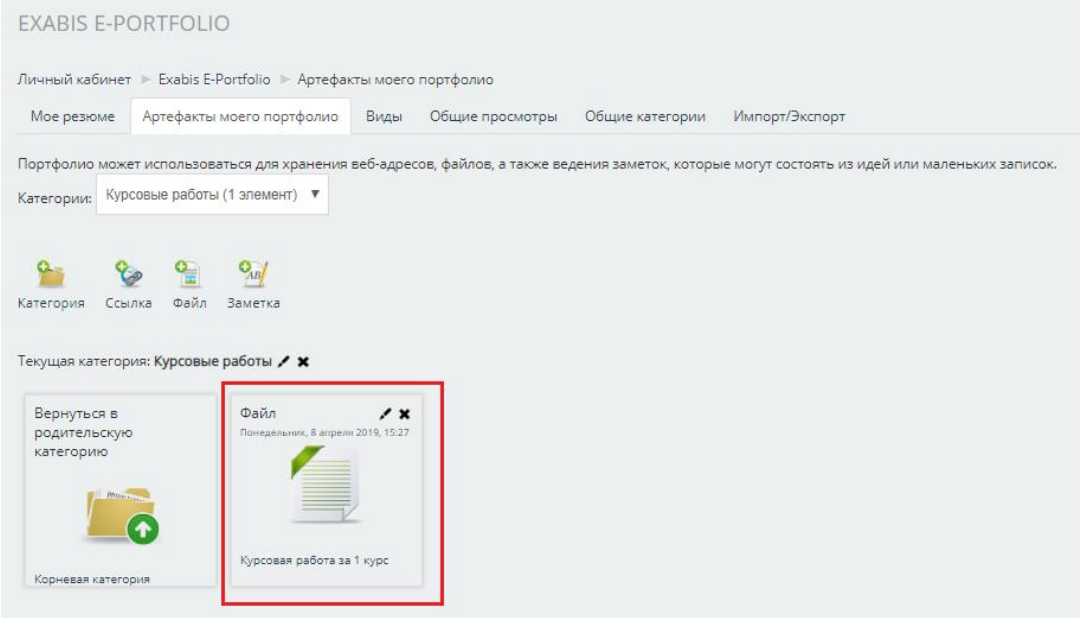


Рис. 20. Вид добавленного файла

6. Для предоставления общего доступа к папке **Курсовые работы** необходимо нажать на значок редактирования свойств папки

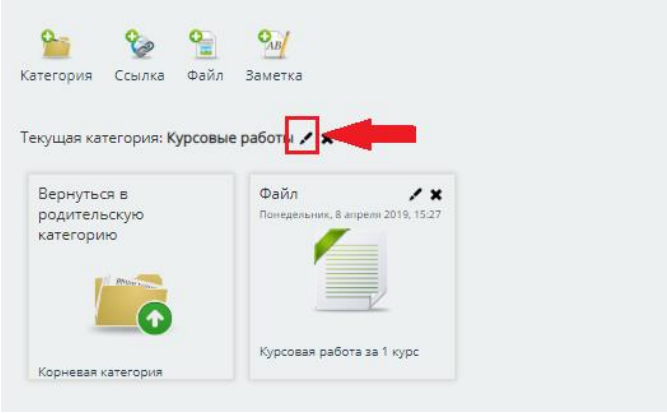


Рис. 21. Редактирование прав доступа

7. В окне редактирования свойств папки необходимо выполнить следующие операции

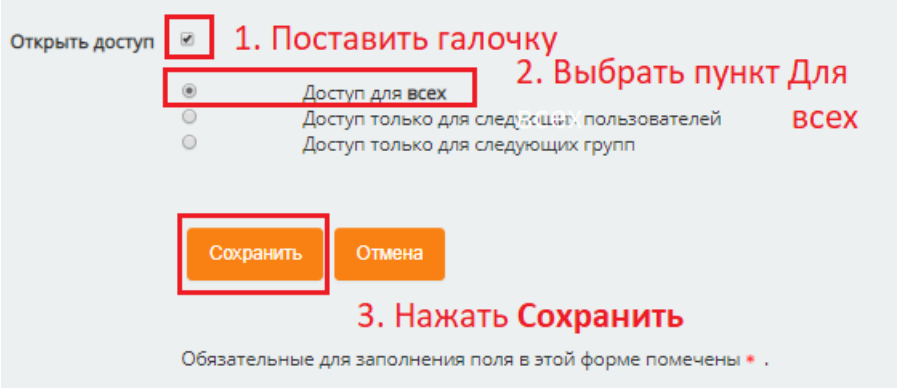


Рис. 22. Редактирование прав доступа

8. Таким образом, Вы открыли доступ для ознакомления с Вашей работой. Сообщите преподавателю об этом.

Обзор учебных блоков электронных курсов

Работа с учебными материалами в ИС “Электронное медресе”

При выборе предмета из раздела Мои курсы на Домашней странице студента открывается окно следующего вида:

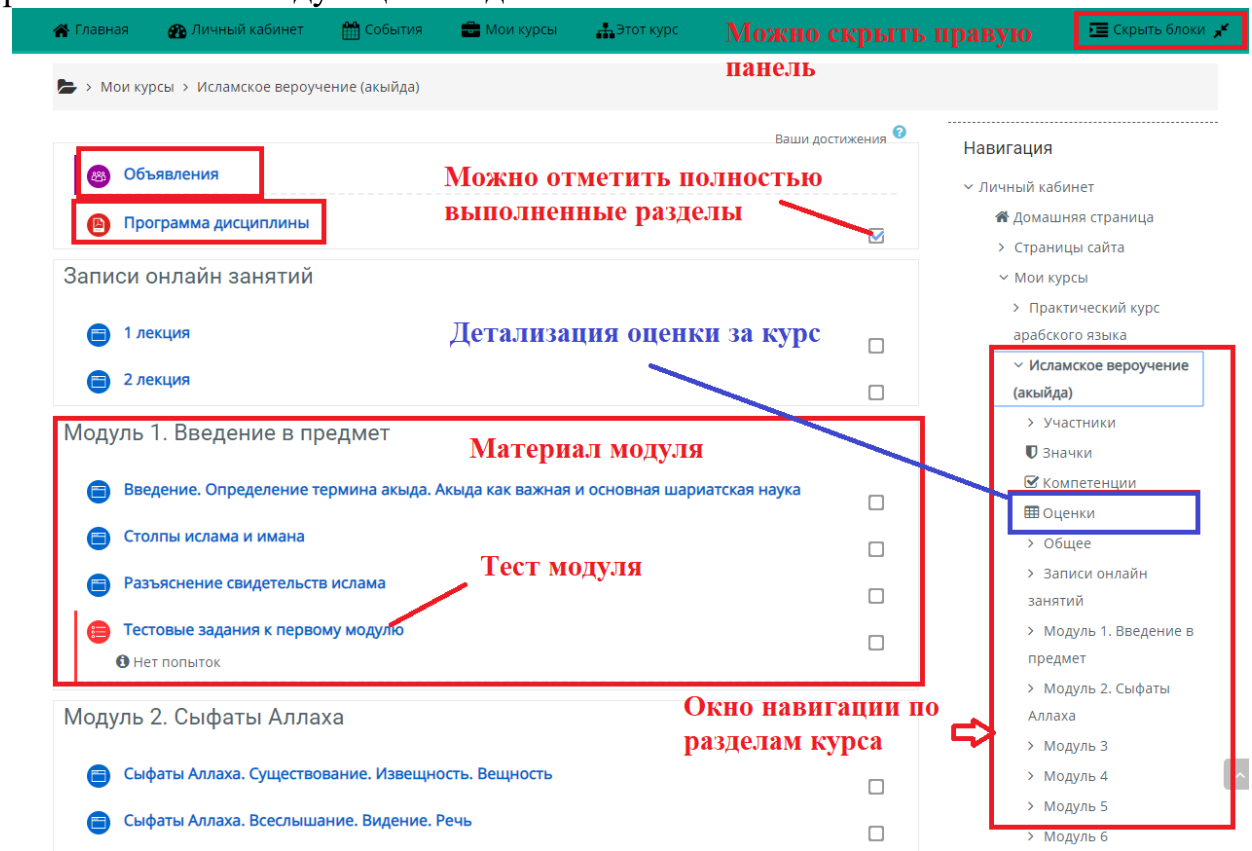


Рис. 23. Страница курса.

Домашняя страница электронного курса, как правило, состоит из следующих компонент:

- Объявления курса;
- Программа дисциплины;
- Записи онлайн занятий;

- Конспекты занятий (с видеолекциями), разбитый на модули.
- Задания для промежуточного контроля;
- Электронные тесты для итогового контроля знаний;
- Словарь терминов – глоссарий (имеется не во всех предметах).

Основной учебный материал учебного курса тематически разрабатывается на модульной основе(рис.24).

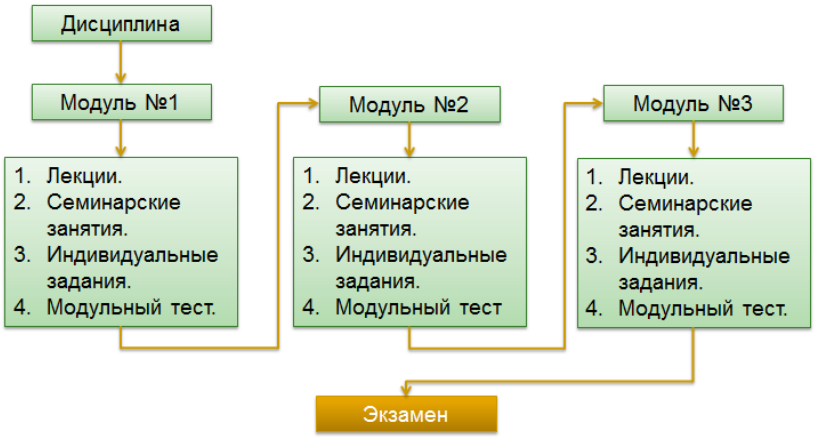


Рис.24. Модульная система разбивки материала

Модуль – стандартный учебный продукт, включающий четко обозначенный объем знаний и умений, предназначенный для изучения в течение определенного времени, или зачетная единица, качество работы с которой фиксируется курсовыми и контрольными работами, а также тестовыми, зачетными и экзаменационными средствами.

Основные требования при построении такой структуры – это логичность выделения структурной единицы, обозримость ее с содержанием раздела, наличие для студента возможности прямой навигации из любой структурной единицы в любую другую, логически с ней связанную, возможность перейти от данного раздела к другому разделу курса.

Материал каждой темы расположен под отдельным пунктом и выглядит примерно следующим образом(рис. 25).

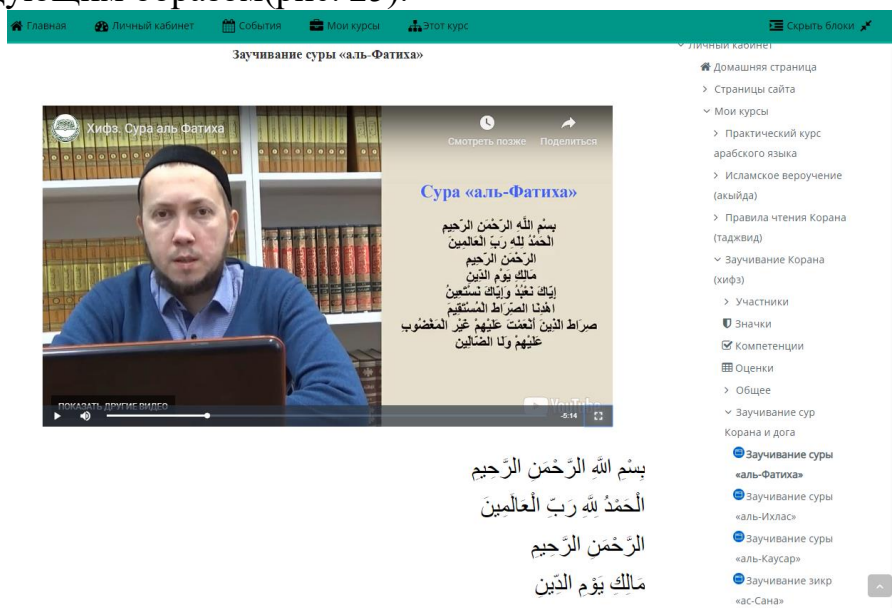


Рис. 25. Пример материалов курса

Представленные на сайте материалы студент должен просмотреть и освоить самостоятельно. Если при изучении материала будут возникать вопросы, то их можно будет задать в ходе онлайн занятий.

Выполнение контрольных заданий и тестов в ИС “Электронное медресе”

При оценке знаний используется балльно-рейтинговая система, модель которого представлена на рис.25. Оказалось, это наиболее удобный способ оценки успеваемости по данной форме обучения, также студент явно видит свои успехи и недочёты.

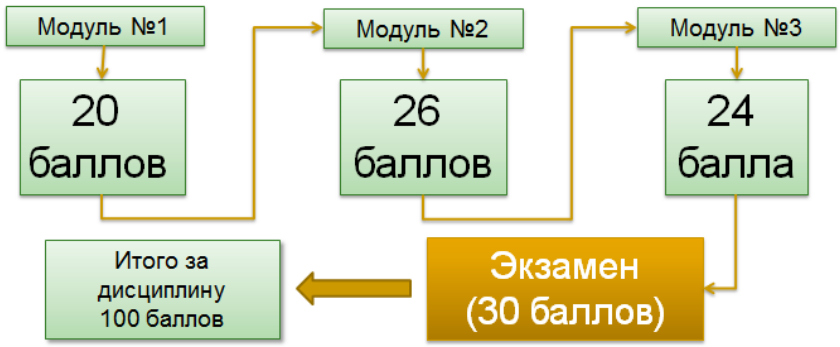


Рис.26. Модель балльно-рейтинговой системы оценки знания

Проверка степени освоения предмета организовывается в виде модульного тестирования или выполнения индивидуального задания. За каждый тест или задание студент получает баллы. По всем видам работ баллы суммируются и выводится итоговый балл.

Тестовые задания располагаются в конце каждого модуля и их необходимо выполнять после прохождения модуля (рис. 27).

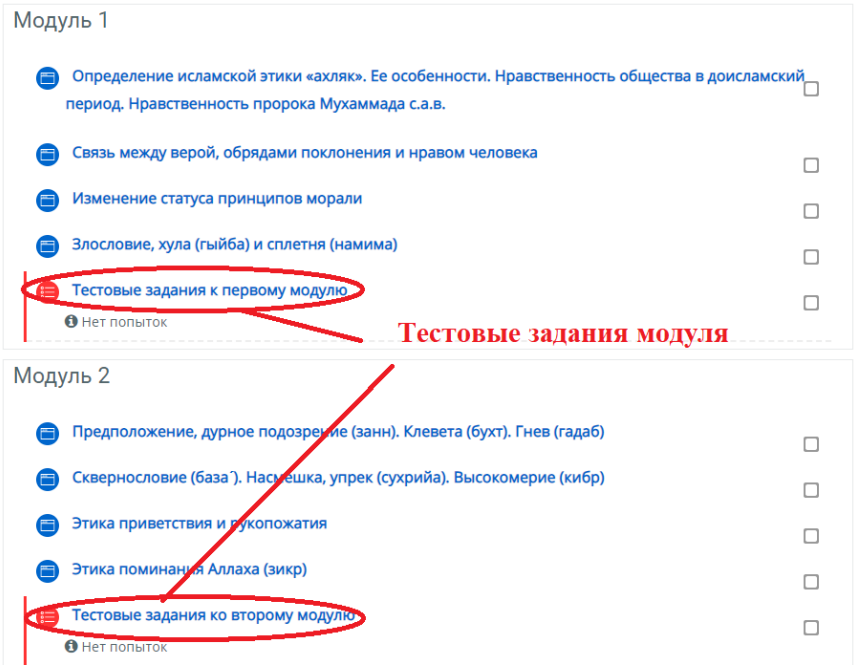


Рис. 27. Тестовые задания предмета

В тестовом задании могут быть вопросы следующих типов:

- *Множественный выбор*. На вопрос студент выбирает ответ из нескольких представленных вариантов. Позволяет выбирать один или несколько

правильных ответов из заданного списка. Существуют два типа вопросов множественного выбора – с одним или несколькими верными ответами.

- *Верно/Неверно*. Простая форма вопроса «Множественный выбор», предполагающая только два варианта ответа: «Верно» или «Неверно».
- *На соответствие*. Список вопросов отображается вместе со списком ответов. Студент должен сопоставить каждый вопрос с соответствующим ему ответом. Каждый вопрос автоматически имеет одинаковый вес. Ответ на каждый из нескольких вопросов должен быть выбран из списка возможных.
- *Короткий ответ*. Позволяет вводить в качестве ответа одно или несколько слов. Ответы оцениваются путем сравнения с разными образцами ответов, в которых могут использоваться подстановочные знаки. Студент должен написать слово или короткую фразу, абсолютно точно совпадающая с одним из вариантов правильного ответа, которые подготовил преподаватель. Допускается несколько правильных ответов с различными оценками. Возможно включение опции «чувствительность к регистру».
- *Числовой ответ*. Позволяет сравнивать числовые ответы с несколькими заданными вариантами с учетом единиц измерения. Возможен и учет допустимых погрешностей.
- *Эссе*. Допускает ответ из нескольких предложений или абзацев. Должен быть оценен преподавателем вручную.
- *Вложенные ответы (Cloze)*. Вопросы такого типа являются очень гибкими, но могут быть созданы только путем ввода текста со специальными кодами, которые создают встроенные вопросы «Множественный выбор», «Числовой ответ» и «Короткий ответ».
- *Выбор пропущенных слов*. Пропущенные слова в тексте вопроса заполняются с помощью выпадающих меню.
- *Вычисляемый*. Вычисляемые вопросы подобны числовым вопросам, только в них используются числа, которые случайно выбираются из набора при прохождении теста.
- *Множественный вычисляемый*. Множественные вычисляемые вопросы устроены так же, как вопросы типа «Множественный выбор», с тем отличием, что ответами в них служат числовые результаты формул. Значения в формулах выбираются из заранее определенного набора значений случайным образом при прохождении теста.
- *Перетаскивание в текст.* Пропущенные слова в тексте заполняются с помощью перетаскивания.
- *Перетаскивание маркеров.* Маркеры перетаскиваются на фоновое изображение
- *Перетащить изображение.* Изображение или текст необходимо перетащить в зону на фоновом изображении.
- *Простой вычисляемый.* Более простая версия вычисляемых вопросов, которые подобны числовым вопросам, но с использованием чисел, выбираемых случайным образом из определенного набора при прохождении теста.

- *Случайный вопрос на соответствие.* Подобен вопросу «На соответствие», но создается из вопросов типа «Короткий ответ», выбираемых случайным образом из конкретной категории.
- *Описание.* Это на самом деле не вопрос. Используется для добавления инструкций, рубрик или другого содержимого в тесте. Подобен ресурсу «Пояснение» на странице курса.

Наиболее часто в тестах преподаватели используют вопросы типа *Множественный выбор*, *Верно/Неверно*.

В некоторых вопросах требуется ответ прислать в виде файла. Здесь нужно учесть следующие требования:

- Принимаются к отправке файлы в формате MS Word или сжатые файлы в формате ZIP, RAR.
- Можно отправить только один файл!!!
- Если Вы собираетесь отправить несколько файлов, то заархивируйте их перед отправкой, чтобы получить 1 файл.
- Размер файла не должен превышать 2Мб.
- Если размер Вашего файла превышает 2Мб, то файл выкладывается в облачный сервис (Облако Mail.ru, Yandex Disk, Google Drive) и преподавателю высылается ссылка на скачивание.

Для выполнения теста щелкаем по названию теста. Появляется окно начала теста.

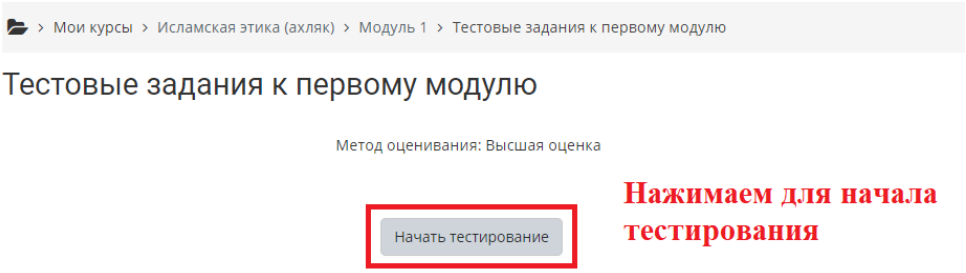


Рис. 28. Начало теста

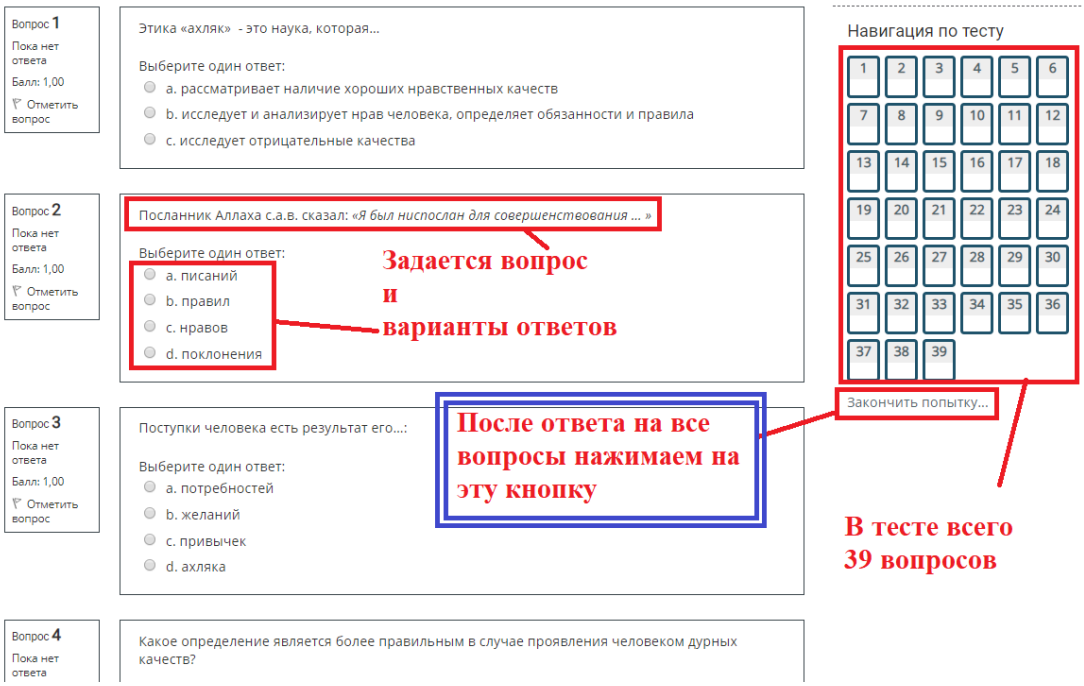


Рис. 29. Выполнение теста

После нажатия на кнопку **Закончить попытку** выходит окно отправки результатов теста на проверку

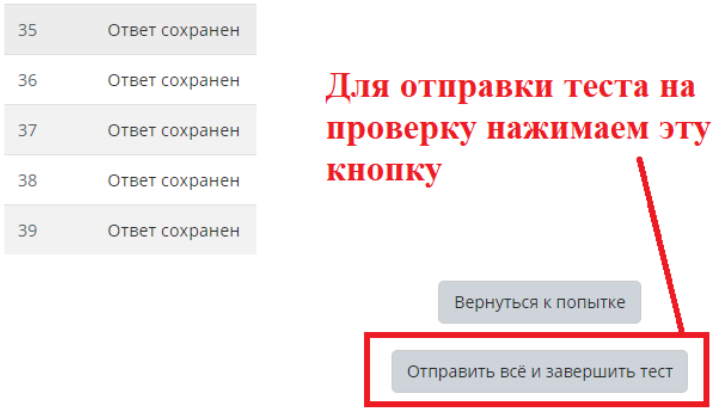


Рис. 30. Отправка на проверку

После отправки теста на проверку система проверяет ответы и показывает студенту результаты выполнения теста.

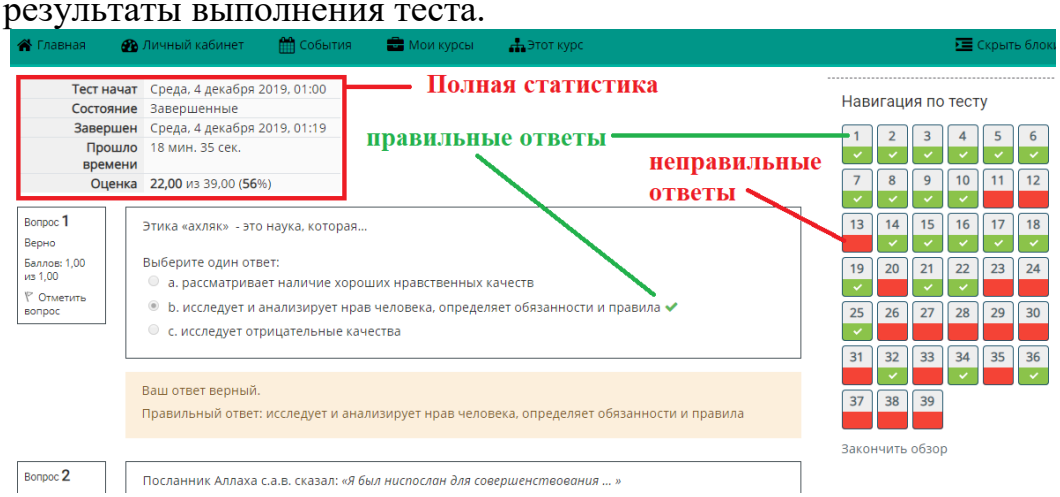


Рис. 31. Результаты теста

После ознакомления с результатами теста нужно нажать на «Закончить обзор». Появляется окно с предложением пересдать тест. Если Вы набрали меньше половины отведенных на тест баллов, то тест нужно пересдавать. Допускается 3 попытки сдачи теста! За итоговую берется наибольшая оценка из 3 попыток.

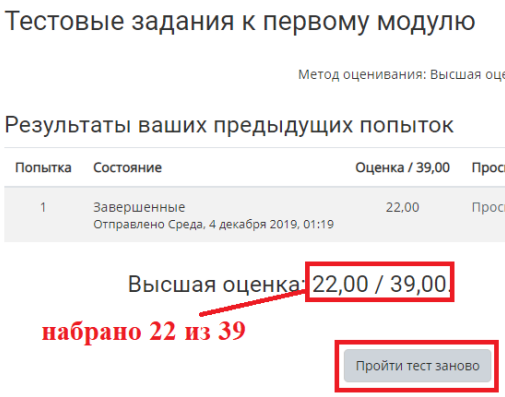


Рис. 32. Окончательный итог

Студент также может посмотреть свои оценки за выполненные работы в разделе **Оценки** каждого предмета. Информация об оценках хранится в системе в электронном виде до конца учебного года и доступна как преподавателю, так и студентам. Оценивание ответов выполненных заданий осуществляется преподавателем в течение 10 рабочих дней после даты выполнения студентом заданий и тестов в системе «Электронное медресе».

Например, по предмету «Исламская этика» у текущего пользователя только что сданный тест появился в разделе **Оценки** этого предмета (рис. 33)

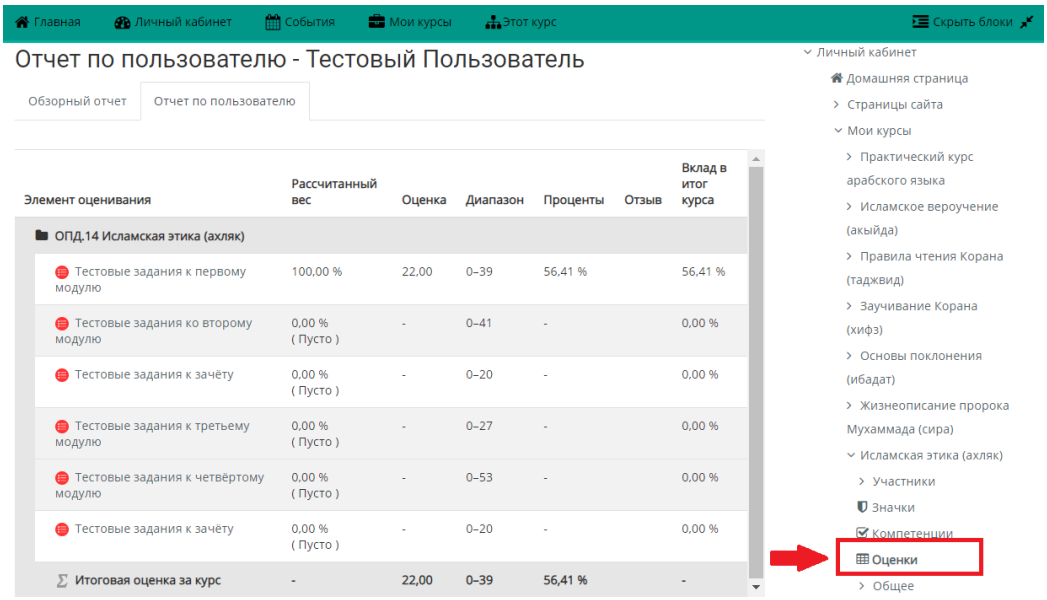


Рис. 33. Оценки по предмету

Для успешной сдачи зачета (экзамена) по предмету студент должен набрать не менее половины баллов из максимального количества возможных. Студент, набравший менее половины баллов, считается неаттестованным по данной дисциплине. Пересдача зачета (экзамена) производится в установленном порядке.

Баллы, полученные на зачете/экзамене, прибавляются к ранее набранным баллам.

Шкала соответствия баллов по итогам зачета/экзамена пятибалльным оценкам:

- "отлично" (86-100 баллов - %);
- "хорошо" (65-85 баллов - %);
- "удовлетворительно" (50-64 баллов - %);
- "неудовлетворительно" (менее 50 баллов - %).

Настройка мобильного приложения ИС “Электронное медресе”.

Google Play

App Store

Для работы с ИС «Электронное медресе» на мобильных устройствах можно использовать мобильное приложение **Moodle**. Для этого необходимо скачать данное приложение с Google Play или App Store.

С помощью этого приложения можно изучать материалы курса, также сдать некоторые тесты.

После установки на телефон (планшет) появляется значок данного приложения. Необходимо будет один раз пройти регистрацию, в последующие запуски приложение зайдет в личный кабинет автоматически.

Рассмотрим процедуру первичной регистрации пошагово.

1. Запускаем приложение.

Рис. 34. Ярлык приложения

2. Вводим адрес сайта и нажимаем **Подключено!**

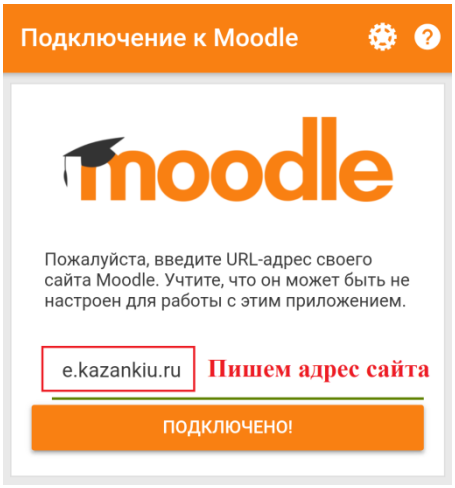


Рис. 35. Вводим адрес

3. Вводим логин, пароль от личного кабинета и нажимаем кнопку **ВОЙТИ**

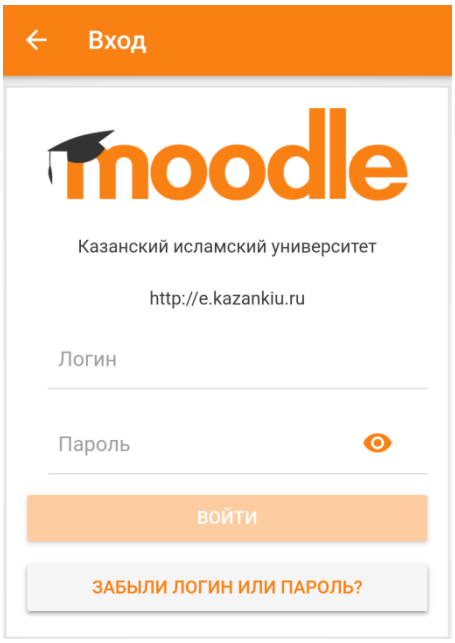
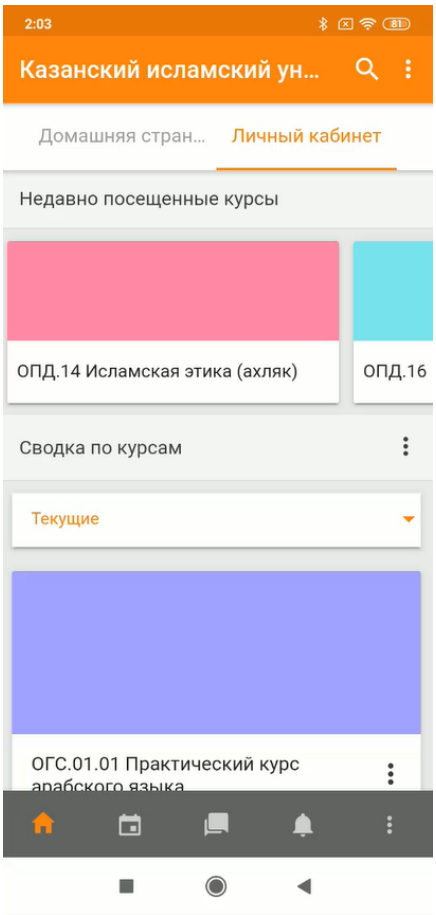


Рис. 36. Окно ввода логина/пароля

4. Пользуемся приложением.



Окно авторизованного пользователя

Коммуникация (взаимодействие) в ИС “Электронное медресе”

Система проведения онлайн занятий BigBlueButton

Вебинар – это виртуальный онлайн-семинар, организованный посредством интернет-технологий.

Онлайн-семинар (веб-конференция, вебинар, англ. webinar) — разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством веб-приложения, например BigBlueButton.

BigBlueButton представляет собой конференцию в режиме реального времени, в которой могут участвовать несколько пользователей. В этой конференции преподаватели и студенты имеют возможность транслировать презентации, попутно комментируя их, совместно использовать экраны компьютеров или файлы, общаться в чате, транслировать аудио и видео, а также принимать участие в других интерактивных мероприятиях.

Для участия в вебинаре необходимо иметь компьютер, подключенный к сети Интернет, и звуковые колонки или наушники (не забудьте перед началом вебинара проверить настройки их громкости), а также web-камеру.

Студенты участвуют в вебинаре без регистрации (в вебинар могут попасть только студенты, зарегистрированные в системе электронного обучения), а преподаватель использует выданный ему логин и пароль.

Технические требования к рабочему месту участника:

1. Компьютер или ноутбук класса Intel Pentium 4 и выше. Операционная система – Windows 7 и выше.
2. Подключение к интернету с пропускной способностью канала не менее 1 Мбит/с.
3. Аудио гарнитура (наушники и микрофон) - необходима для организации голосовой связи с преподавателем.
4. Программное обеспечение – браузеры Google Chrome, Yandex, Mozilla Firefox, Internet Explorer. Браузеры должны быть обновлены до последних версий.

На портале «Электронное медресе» размещено расписание онлайн занятий со студентами. В расписании указывается дата и время онлайн занятия. Для перехода в вебинар, на сайте выбираем пункт ***Виртуальный кабинет***.

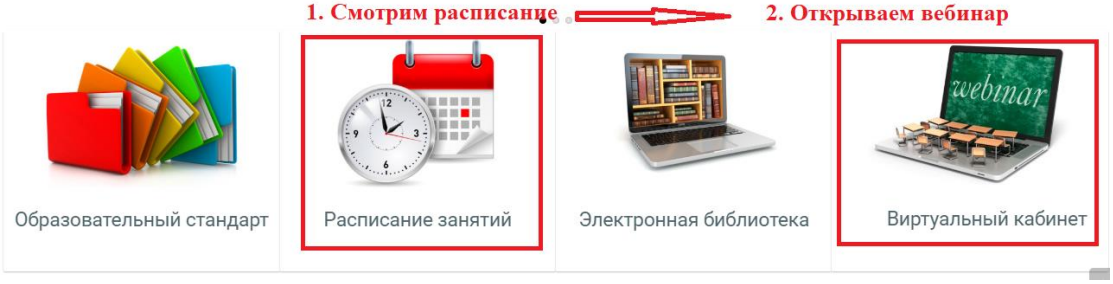


Рис. 37. Ссылки на сайте «Электронное медресе»

В появившемся окне набираем логин и пароль для входа в сайт электронного обучения.

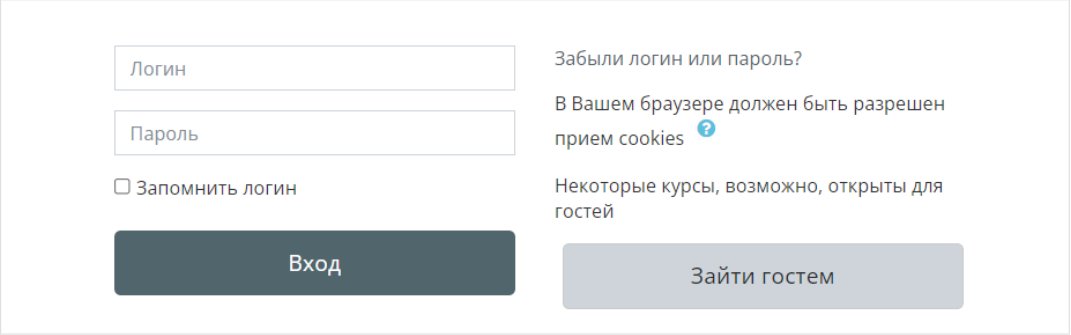


Рис. 38. Окно входа в систему

Далее открывается окно с виртуальными кабинетами (рис. 39). Вам необходимо нажать на вебинарную комнату своего курса. Например, если Вы – студент 1 курса, то выбираете пункт:

Вебинарная комната (только для студентов 1 курса)

Будьте внимательны! Нужно заходить именно в вебинарную комнату своего курса.

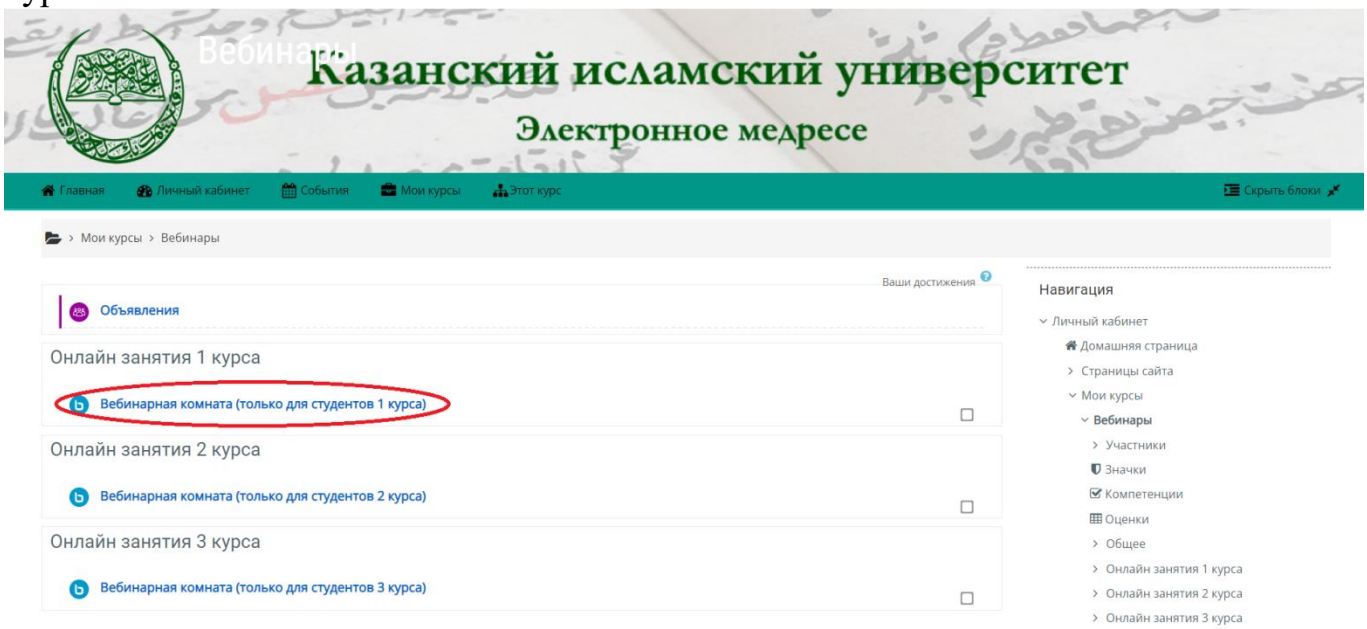


Рис. 39. Выбор комнаты

Далее открывается окно, где необходимо нажать на кнопку **Подключиться к сеансу.**

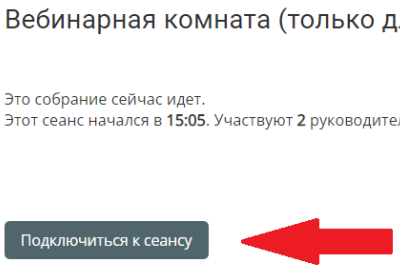


Рис. 40. Начало вебинара

Если в это время начался вебинар, то Вы увидите окно выбора способа взаимодействия (т.е. подключение с микрофоном или только слушать). Нужно выбрать вариант **Микрофон** (т.к. придется отвечать на вопросы преподавателя, например по арабскому языку, таджвиду).

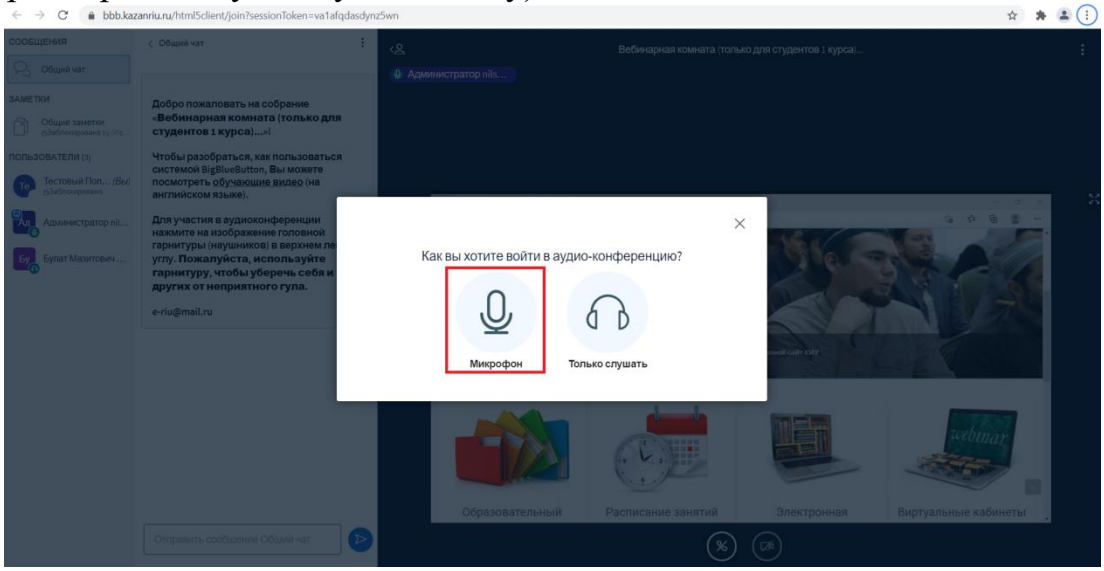


Рис. 41. Выбор микрофона

Начинается тестирование Вашего микрофона. Если Вы себя слышите, то выбираем вариант **Да**. Если звука нет, то проверьте свой микрофон

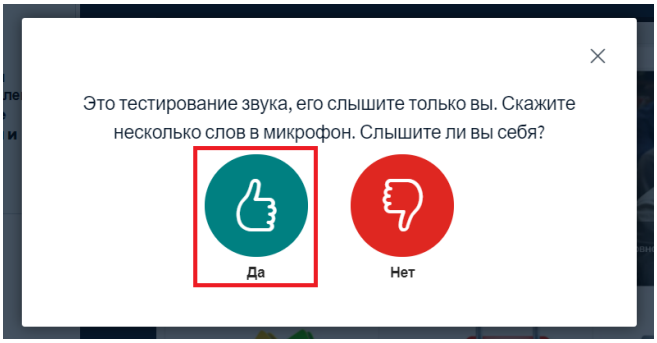


Рис. 42. Тест звука

Далее открывается окно вебинара. По умолчанию в самом начале урока микрофоны студентов отключены, они включаются только по просьбе преподавателя для ответа. Обычно преподаватель дает слово (опрашивает) студентам поочередно.

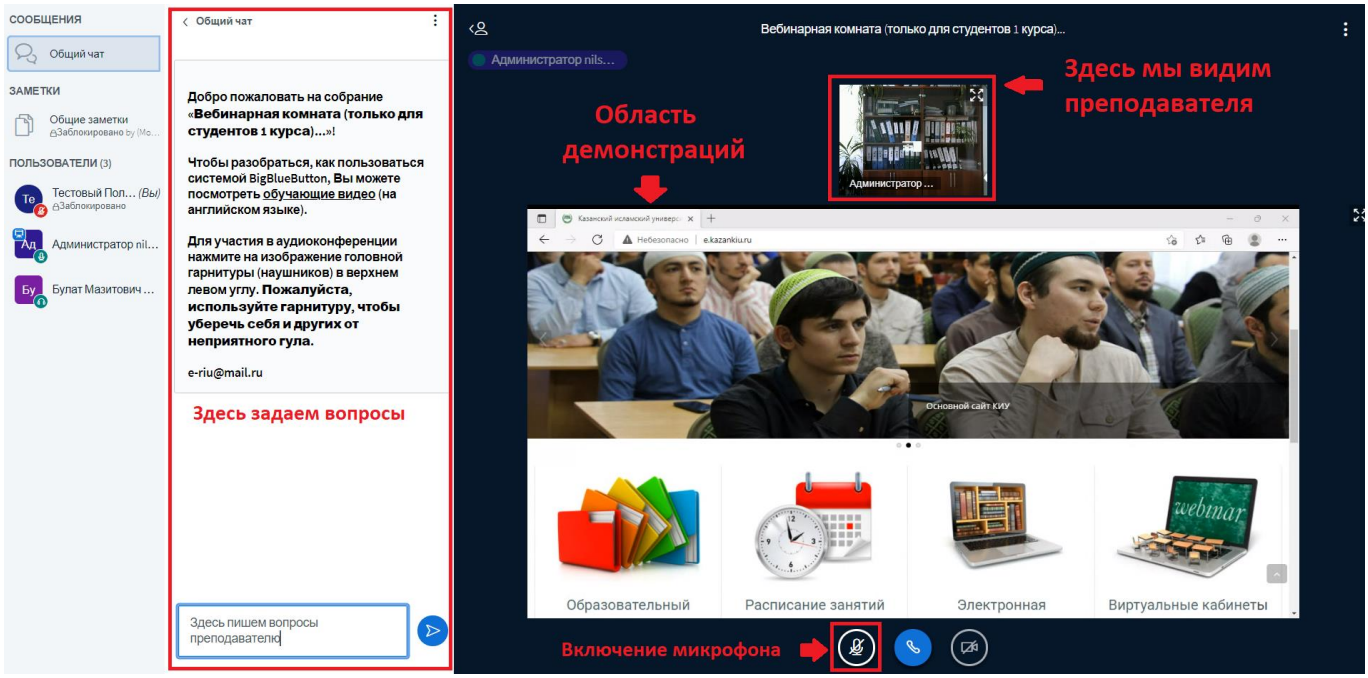


Рис. 43. Интерфейс вебинара

1 ***Область демонстраций.*** Здесь студент видит представленный преподавателем материал (презентация, книга или видеоролик).

2 ***Окно отображения изображения с веб-камеры.*** Здесь отображается преподаватель, ведущий занятие. Камеры студентов по умолчанию отключены.

3 ***Окно чата.*** Позволяет участникам общаться между собой во время проведения вебинара.

4 ***Панель мультимедиа.*** Здесь студент может включить микрофон для ответа преподавателю голосом.

Участие в вебинаре

Участник, войдя в “комнату” вебинара, может только смотреть, что демонстрирует докладчик, и слушать голосовые комментарии к слайдам. Микрофона включается только по просьбе преподавателя. На протяжении всего вебинара участник может задавать докладчику вопросы в чате. Ответы на вопросы обычно даются в конце выступления.

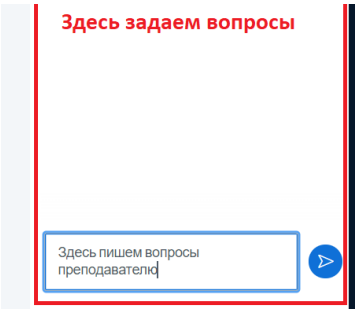


Рис. 44. Чат вебинара

Электронная библиотека Znanium.com

В ИС «Электронное медресе» можно использовать электронно-библиотечную систему Znanium.com (http://znanium.com). Данная библиотечная система предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет.

Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные компьютеры на iOS и Android. Установки специального программного обеспечения не требуется. Рекомендованные браузеры для использования: Mozilla Firefox, Safari. Для входа в систему используйте параметры доступа, полученные от сотрудников библиотеки. Контактные данные библиотеки: +7 (843) 277-57-65 (Пн. - Пт.: 12:00-20:00)

Для перехода на сайт ЭБС нажимаем на соответствующую кнопку в главной странице сайта «Электронное медресе».

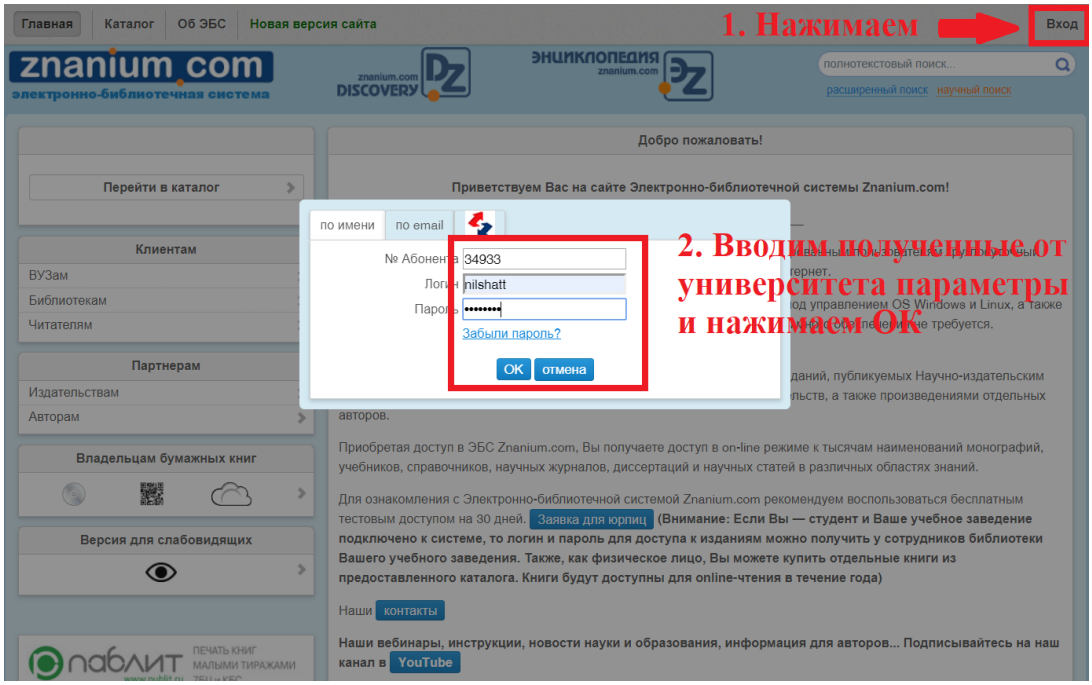


Рис. 45. Ввод параметров доступа

После авторизации предоставляется доступ к ресурсам библиотеки. Книги по нашим дисциплинам сгруппированы (отмечено красным) и помещены на главную страницу сайта.

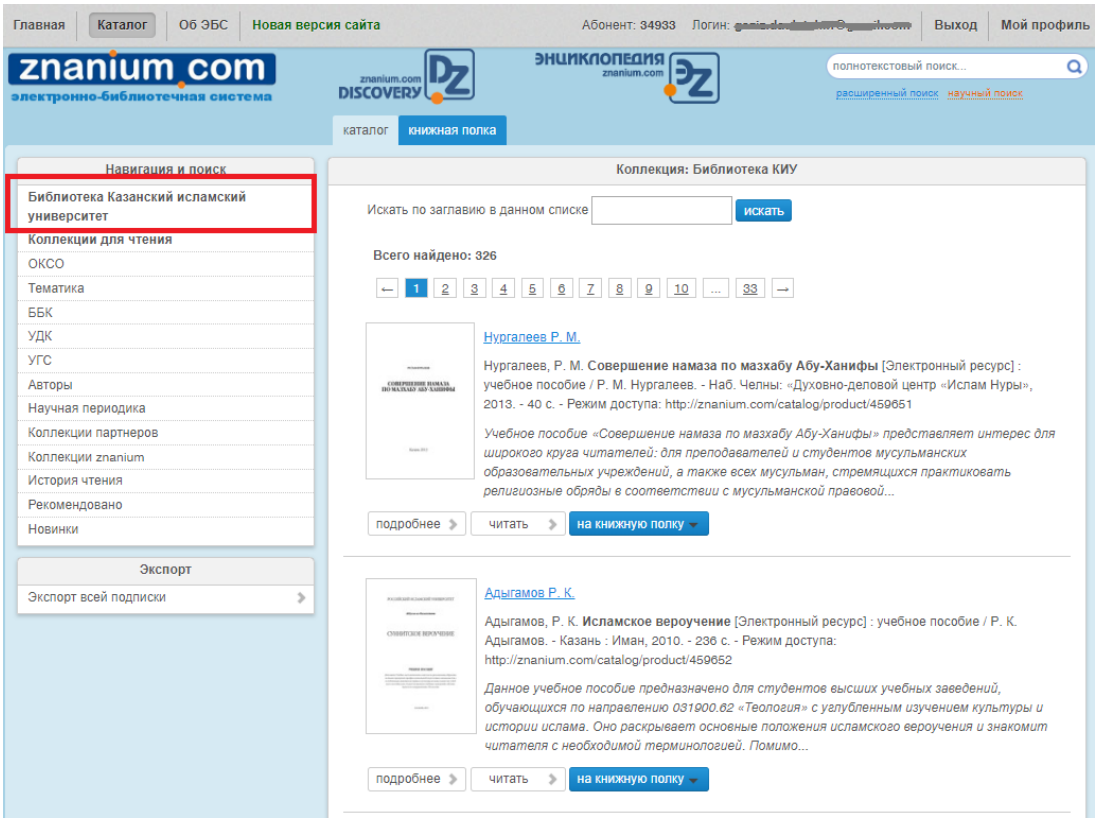


Рис. 46. Каталог книг КИУ

В ближайшее время сделаем бесшовный переход с сайта в электронную библиотеку.